

## 就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	さくらんぼのお家	事業所番号	3210600163
住 所	江津市桜江町谷住郷1713番地1	管理者名	飯田香代子
電話番号	0855-92-1171	対象年度	令和5年度

## 地域連携活動の概要

## &lt;活動内容&gt;

活動場所 桜江町内  
 実施日程 毎月第一日曜日  
 実施した生産活動・施設外就労の概要 マルシェ  
 パン、菓子の生産と販売  
 利用者数 等 3人

## &lt;活動の様子&gt;

活動の様子の写真  
 成果物の写真



## 活動内容の追加コメント

谷住郷内で開催されたマルシェです。  
 地域の方と触れ合っています。



## &lt;目的&gt;

地域連携活動のねらい 地域の人と親しむ  
 地域にとってのメリット 地域を元気にする  
 対象者にとってのメリット 工賃の向上

## &lt;成果&gt;

実施した結果 地域活性化  
 得られた成果 売上向上  
 課題点 お客様が多い時と少ないときが  
 有って、商品が売れ残る。

## 連携先の企業等の意見または評価

連携した結果に対する意見または評価 さくらんぼのお家が参加することでぎやかになると喜んでいただいています  
 今後の連携強化に向けた課題 これからも参加して地域に根付いて生活していくように、できるだけ多くの利用者に参加してもらいたいがなかなか希望者がいない。

連携先企業名	谷住郷自治会	担当者名	山崎一由
--------	--------	------	------

## 就労継続支援A型に係る基本報酬の算定区分に関する届出書

事業所名	さくらんぼのお家					
人員配置区分	(1) I型 (7.5:1)	2. II型 (10:1)				
定員区分	1 21人以上40人以下 2 41人以上60人以下 3 61人以上80人以下 4 81人以上 5 20人以下					
評価点区分	1 評価点が170点以上 2 評価点が150点以上170点未満 3 評価点が130点以上150点未満 4 評価点が105点以上130点未満 5 評価点が80点以上105点未満 6 評価点が60点以上80点未満 7 評価点が60点未満 8 なし (経過措置対象)					
評価点の公表	<table border="1" style="width: 100px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">インターネット利用</td> <td style="padding: 2px;">(公表場所) (URL)</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">その他</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> </table>	インターネット利用	(公表場所) (URL)	その他		<p>さくらんぼのお家ホームページ</p> <p><a href="https://rough-hyuga-4104.deci.jp">https://rough-hyuga-4104.deci.jp</a></p>
インターネット利用	(公表場所) (URL)					
その他						

注1 厚生労働大臣が定める事項及び評価方法（令和3年厚生労働省告示第88号）に基づき評価点を算出すること。

なお、別添「就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）」も併せて提出すること。

注2 評価点区分「なし（経過措置対象）」は、指定を受けてから1年度間を経過していない事業所が選択する。

注3 評価点の公表については、インターネットを利用した公表方法の場合は、公表場所と当該公表場所のURL等を、  
その他の方法による場合は、その公表方法を記載すること。  
なお、公表していない場合は、減算となるので留意すること。

## 就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	特定非営利活動法人さくらんぼのお家
住 所	島根県江津市桜江町谷住郷1713番地1
電話番号	0855-92-1171

事業所番号	3210600163
管理者名	所長 飯田香代子
対象年度	令和5年

## 利用者の知識・能力向上に係る実施概要

## &lt;活動内容&gt;

**活動場所** 浜田市 生協しまね

**実施日程** 令和5年7月29日（木）

**実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要**

一般と一緒に作業、打ち合わせ等もして普通に働く。

**利用者数 等** 3名

## &lt;活動の様子&gt;



**目的** 生協しまねと連携して、高齢者の見守りも兼ね  
お弁当の配達をすることにより、地図の読み方や、数の確認  
高齢者への思いやりの心が芽生える。

**メリット** 配達の個数が増えることにより賃金が増える。

## &lt;成果&gt;

**実施した結果** 責任感が生まれた。

**得られた成果** 生協のお客様から好評などの声で  
配達先が昨年より20個増えた。

**課題点** 配達先が留守の時。

浜田市の生協まで、弁当を取りに行って、江津、浜田、

邑南地域に配達をします。

運転が好きで、他の人と一緒に作業するのが苦手な利用者  
さんが自分のペースで配達をすることができる。

指導員も一緒に配達をしているので、困ったときはすぐに  
対応することができる。

## 連携先の企業や事業所等の意見または評価

**連携した結果に対する意見または評価** お客様から対応が良いと承っています。

**今後の連携強化に向けた課題** 配達先は増えてきたが、A型さんの数が増えないと車両を増やすのが難しい。

連携先企業（担当者）

生協しまね 浜田支所（支所長 佐々木 啓）

## 利用者からの意見・評価

自分でペースで仕事ができるので嬉しい。ただ雪の日や雨の日が大変です。

## 就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	さくらんぼのお家
住 所	江津市桜江町谷住郷1713番地1
電話番号	0855-92-1171

事業所番号	3210600163
管理者名	飯田香代子
対象年度	令和5年度

(I) 労働時間	
①1日の平均労働時間が7時間以上	
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満	
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満	
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満	○
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満	
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満	
⑧1日の平均労働時間が2時間未満	
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点	55点

(IV) 支援力向上 (※)	
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会	
参加した職員が1人以上参加している	○
②研修、学会等又は学会誌等において発表	
1回以上の場合	
③視察・実習の実施又は受け入れ	
いずれか一方のみの取組を行っている	○
④販路拡大の商談会等への参加	
1回以上の場合	○
⑤職員の人事評価制度	
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○
⑥ピアソーターの配置	
ピアソーターを職員として配置している	
⑦第三者評価	
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。	
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等	
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準るもの認証を受けている	
小計 (注2)	4
(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点	点

(II) 生産活動	
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	○
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賃金の総額以上	
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賃金の総額以上	
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満	
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満	
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点	60点

(V) 地域連携活動	
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○
1事例以上ある場合:10点	10点

(III) 多様な働き方 (※)	
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度	
就業規則等で定めている	○
②利用者を職員として登用する制度	
就業規則等で定めている	○
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	
就業規則等で定めている	○
④フレックスタイム制に係る労働条件	
就業規則等で定めている	
⑤短時間勤務に係る労働条件	
就業規則等で定めている	
⑥時差出勤制度に係る労働条件	
就業規則等で定めている	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度	
就業規則等で定めている	○
⑧傷病休暇等の取得に関する事項	
就業規則等で定めている	○
小計 (注1)	点

(VI) 経営改善計画	
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○
期限内に提出していない場合:-50点	点

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(VII) 利用者の知識・能力向上	
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○
1事例以上ある場合:10点	10点

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計
155
点 / 200点



## 就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表 (全体)

事業所名	さくらんぼのお家
住 所	江津市桜江町谷住郷1713番地1
電話番号	0855-92-1171

事業所番号	3210600163
管理者名	飯田香代子
対象年度	令和5年

(I) 労働時間	
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満	
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満	
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満	○
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満	
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満	
⑧1日の平均労働時間が2時間未満	
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点	55

(IV) 支援力向上 (※)	
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会	
参加した職員が1人以上参加している	○
②研修、学会等又は学会誌等において発表	
1回以上の場合	
③視察・実習の実施又は受け入れ	
いずれか一方のみの取組を行っている	○
④販路拡大の商談会等への参加	
1回以上の場合	○
⑤職員の人事評価制度	
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○
⑥ピアソーターの配置	
ピアソーターを職員として配置している	
⑦第三者評価	
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。	
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等	
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準るもの認証を受けている	
小計 (注2)	4
(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点	5

(II) 生産活動	
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	○
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賃金の総額以上	
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賃金の総額以上	
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満	
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満	
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点	60

(V) 地域連携活動	
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○
1事例以上ある場合:10点	10

(III) 多様な働き方 (※)	
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度	
就業規則等で定めている	○
②利用者を職員として登用する制度	
就業規則等で定めている	○
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	
就業規則等で定めている	○
④フレックスタイム制に係る労働条件	
就業規則等で定めている	
⑤短時間勤務に係る労働条件	
就業規則等で定めている	
⑥時差出勤制度に係る労働条件	
就業規則等で定めている	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度	
就業規則等で定めている	○
⑧傷病休暇等の取得に関する事項	
就業規則等で定めている	○
小計 (注1)	5
(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点	15

(VI) 経営改善計画	
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○
期限内に提出していない場合:-50点	0

(VII) 利用者の知識・能力向上	
前年度において、就労継続支援 A 型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○
1事例以上ある場合:10点	10

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計
155
点 / 200点



## 就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

## (I) 労働時間

前年度（5 年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	8,032	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	1,600	人	利用者の1日の平均労働時間数	5	時間
-----------------------------	-------	----	-------------------	-------	---	----------------	---	----

## (II) 生産活動

会計期間（4 月～3 月）

生産活動収入から経費を除いた額	9,148,130	円	利用者に支払った賃金総額	4,627,158	円	収支	4,520,972	円
-----------------	-----------	---	--------------	-----------	---	----	-----------	---

前々年度（4 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	14,342,236	円	利用者に支払った賃金総額	7,563,829	円	収支	6,778,407	円
-----------------	------------	---	--------------	-----------	---	----	-----------	---

前年度（5 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	9,246,306	円	利用者に支払った賃金総額	7,890,455	円	収支	1,355,851	円
-----------------	-----------	---	--------------	-----------	---	----	-----------	---

## (III) 多様な働き方

前年度（5 年度）における取組（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

## ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

## ②利用者を職員として登用する制度

②利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

## ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

## ④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

## ⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
---------------------	--------------------------

## ⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
----------------------	--------------------------

## ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

## ⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

## (IV) 支援力向上

前年度（5 年度）における取組（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

## ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
②外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>

※研修名 虐待防止と拘束について

研修講師 法律事務所おかげさま外岡潤
実施日・受講者数 1月 5日 8人

## ②研修、学会等又は学年誌等において発表

②研修、学会等又は学年誌等において1回以上発表している	<input type="checkbox"/>
※研修名 実施日 月 日	
※学会誌等名 掲載日 月 日	
※学会誌等名 発表テーマ	

## ③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施しているもしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名 社会福祉法人キャンパスの会	
実施日/参加者数 3月 29日 7人	
※他の事業所名 いいばたらくばトボス	
実施日/参加者数 1月 18日 10人	

## ④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名 宅配スタッフ交流会	
主催者名 生協しまね	
日時 7月 29日	
内容 宅配弁当の拡大	

## ⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
⑥当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日 3年 4月 1日	
人事評価制度の対象職員数 6名	
うち昇給・昇格を行った者 名	
当該人事評価制度の周知方法	

## ⑥ピアソーターの配置

⑥ピアソーターを配置している	<input type="checkbox"/>
⑦当該ピアソーターは「障害者ピアソーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間 月 日～月 日	
就業時間	
職務内容	

## ⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日 月 日	
第三者評価機関	

## ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日 月 日	
規格等の内容	

## (VI) 経営改善計画

⑨指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日 年 月 日	

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

## 就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

## (I) 労働時間

前年度（5年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	8,032 時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	1,600 人	利用者の1日の平均労働時間数	5 時間
-----------------------------	-------------	-------------------	------------	----------------	---------

## (II) 生産活動

会計期間（4月～3月）

生産活動収入から経費を除いた額	9,148,130 円	利用者に支払った賃金総額	4,627,158 円	収支	4,520,972 円
生産活動収入から経費を除いた額	14,342,236 円	利用者に支払った賃金総額	7,563,829 円	収支	6,778,407 円
生産活動収入から経費を除いた額	9,246,306 円	利用者に支払った賃金総額	7,890,455 円	収支	1,355,851 円

## (III) 多様な働き方

前年度（年度）における取組（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

## ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検勧奨 に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------------------	-------------------------------------

## ②利用者を職員として登用する制度

②利用者を職員として登用する制度を 定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------------	-------------------------------------

## ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	-------------------------------------

## ④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制に係る労働条件を 定めている	<input type="checkbox"/>
-----------------------------	--------------------------

## ⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に係る労働条件を 定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

## ⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度に係る労働条件を 定めている	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

## ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度 を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	-------------------------------------

## ⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等の取得に関する事項を 定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------------	-------------------------------------

## (IV) 支援力向上

前年度（5年度）における取組（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

## ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
②外部研修、もしくは内部研修を 1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名　虐待防止と拘束について	
研修講師　200mにて	
実施日・受講者数　1月 5日 8人	

## ②研修、学会等又は学会誌等において発表

②研修、学会等又は学会誌等において 1回以上発表している	<input type="checkbox"/>
※研修名　月　日	
実施日　月　日	
※学会誌等名　月　日	
掲載日　月　日	
発表テーマ	

## ③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施している もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名　社会福祉法人キャンパスの会	
実施日／参加者数　3月 29日 7人	
※他の事業所名　いいはたらくばトボス	
実施日／参加者数　1月 18日 10人	

## ④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上 参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名　宅配スタッフ交流会	
主催者名　生協しまね	
日時　7月 29日	
内容　宅配弁当の拡大	

## ⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
⑥当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日　3年 4月 1日	
人事評価制度の対象職員数　6名	
うち昇給・昇格を行った者　0名	
当該人事評価制度の周知方法　職員会議	

## ⑥ピアソーターの配置

⑥ピアソーターを配置している	<input type="checkbox"/>
⑦当該ピアソーターは「障害者ピアソーター研修」 を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間　月　日～月　日	
就業時間	
職務内容	

## ⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年内に 福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日　月　日	
第三者評価機関	

## ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ISOが制定したマネジメント 規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日　月　日	
規格等の内容	

## (VI) 経営改善計画

⑨指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、 経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日　年　月　日	

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。